

COMUNE DI MONTALDO TORINESE
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
ATTESTAZIONE IN MERITO ALLA COERENZA DEGLI OBIETTIVI DI
PERFORMANCE - ANNO 2026

L'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di MONTALDO TORINESE, nella persona di DOLCI CHIARA, nominato con decreto n. 3 del 28/04/2026,

Visti:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modificazioni e integrazioni, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente;
- la documentazione trasmessa dall'Ente relativa alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia per l'anno 2026;
- la proposta di obiettivi gestionali assegnati ai Responsabili e al Segretario comunale nell'ambito della programmazione 2026.

Esaminata la scheda denominata "Programmazione obiettivi ed indicatori di Performance di efficienza e di efficacia - Anno 2026", contenente gli obiettivi gestionali assegnati ai diversi Responsabili dell'Ente, con indicazione del responsabile, del titolo dell'obiettivo operativo, della descrizione dell'obiettivo gestionale, del risultato atteso, dei tempi di realizzazione e dei dipendenti coinvolti;

Preso atto che gli obiettivi individuati riguardano, tra gli altri, gli ambiti riportati di seguito:

- progettazione di nuove aree a servizi e inclusive pertinenti al Circolo Polisportivo Montaldese e Campi da Calcio;
- aggiornamento dei documenti in materia di privacy e trasparenza;
- realizzazione dei lavori di accessibilità all'ufficio postale;
- digitalizzazione e semplificazione dei servizi demografici;
- efficienza e potenziamento degli sportelli demografici;
- coordinamento nella predisposizione del PIAO;
- promozione della legalità mediante pubblicazione degli atti in Amministrazione trasparente e aggiornamento del Piano anticorruzione;
- formazione del personale;
- tempestività dei pagamenti.

Rilevato che gli obiettivi risultano riferiti ad attività rilevanti per il miglioramento dell'efficienza amministrativa, della qualità dei servizi resi ai cittadini, della trasparenza dell'azione amministrativa, della semplificazione dei procedimenti e del rispetto degli obblighi normativi;

Considerato che gli obiettivi presentano un collegamento con le funzioni istituzionali dell'Ente e con le responsabilità gestionali attribuite ai Responsabili di servizio e al Segretario comunale;

Considerato altresì che, ai fini della successiva valutazione della performance, appare opportuno che l'Ente conservi idonea documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

ATTESTA

che gli obiettivi di performance per l'anno 2026, come risultanti dalla documentazione esaminata, sono complessivamente coerenti con il ciclo della performance dell'Ente e con le finalità di miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia, della trasparenza e della qualità dei servizi comunali.

L'OIV dà atto che gli obiettivi risultano idonei a costituire base per la successiva misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, ferma restando la necessità di verificare, a consuntivo, il grado di effettivo raggiungimento degli stessi sulla base della documentazione prodotta dai Responsabili competenti.

RACCOMANDA

all'Ente di valutare, in corso d'anno, l'introduzione di indicatori di misurazione più puntuali per ciascun obiettivo, anche mediante l'individuazione di target, tempi intermedi, parametri di verifica ed evidenze documentali, al fine di rendere più oggettiva e verificabile la successiva valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati.

L'OIV raccomanda, inoltre, di conservare agli atti idonea documentazione comprovante:

- l'avvenuta realizzazione degli interventi programmati;
- l'aggiornamento dei documenti relativi a privacy, trasparenza e anticorruzione;
- l'approvazione e/o predisposizione del PIAO entro i termini previsti;
- l'avvenuta pubblicazione degli atti nella sezione "Amministrazione trasparente";
- lo svolgimento delle ore di formazione previste per il personale;
- il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture e delle parcelle.

La presente attestazione viene resa ai fini dell'inserimento degli obiettivi nel sistema di programmazione e valutazione della performance dell'Ente per l'anno 2026.