



Comune di Montaldo Torinese

PROVINCIA DI TORINO

Copia

DETERMINAZIONE AREA DETERMINE N.90 DEL 27/12/2012

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO "A SCAVALCO" AL DIPENDENTE DEL COMUNE DI BUTTIGLIERA D'ASTI BADOLISANI LUCIANO PRESSO L'UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI MONTALDO TORINESE DA GENNAIO A GIUGNO 2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

- con decreto sindacale n. 8 del 09.07.2012 è stata attribuita al Segretario Comunale la Responsabilità del Servizio Amministrativo.

PREMESSO che il comune di Montaldo Torinese risulta sprovvisto dell'ufficio di polizia locale a seguito dello scioglimento dell'Unione "Collina Torinese";

CONSIDERATO che con determinazione n. 32 in data 19/07/2012 era stato affidato, per le quanto sopra esposto, al dipendente del Comune di Buttigliera d'Asti BADOLISANI LUCIANO vice Commissario - Categoria D posizione economica D4 un incarico ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge . 321/2004 la gestione dell'ufficio polizia locale di questo Comune, per il periodo luglio/dicembre 2012;

VISTA la disponibilità accordata dal dipendente del Comune di Buttigliera d'Asti a continuare l'incarico;

CONSIDERATA l'opportunità di affidare nuovamente tale incarico per sei mesi per non lasciare scoperto l'Ente in attesa dell'evoluzione della disciplina in materia di associazionismo obbligatorio;

VISTO l'autorevole parere della Corte dei Conti Piemonte delibera n. 200/2012/SRCPIE/PAR che ha previsto che le fattispecie di cui all'art. 1 comma 557 L. n. 311/2004 non comporta l'ingresso di nuovo personale, con la creazione di rapporti di lavoro del tipo di quelli dalla stessa indicati con incremento di spesa, consentendo, al contrario, un migliore utilizzo delle risorse già in forza nel settore pubblico, nei limiti orari di un unico rapporto di lavoro a tempo pieno.

CONSIDERATO dunque che la Sezione ritiene che tali spese esulino dall'ambito di applicazione dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito nella L. n. 122/2010 e modificato dall'art. 4, comma 102 della L. n. 183/2011, che ha stabilito, che gli enti locali possano avvalersi di personale tramite il ricorso alle forme flessibili di assunzione e di impiego specificamente indicate nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, ovvero, in caso di mancanza di spesa in tale anno, di quella concernente la media del triennio 2007-2009.

VISTA la ns. nota prot. n. 3428 in data 21/12/2012 con la quale veniva richiesto al Comune di Buttigliera d'Asti di concedere l'autorizzazione al dipendente Badolisani Luciano a svolgere incarico di collaborazione presso il Comune di Montaldo Torinese, ai sensi dell'art. 1 - comma 557 - della Legge 30.12.2004 n. 311;

DATO ATTO che non nota prot. n. 7901 del 28/12/2012 (ns. rif nota 3473 del 29/12/2012) il Comune di Buttigliera d'Asti ha concesso l'autorizzazione richiesta allegando il relativo atto di gestione interna a firma del relativo responsabile;

VALUTATO l'impiego del suddetto dipendente in circa n. 8 ore mensili a partire dal mese di gennaio e fino al mese di giugno 2013 da utilizzarsi in caso di necessità, da concordarsi di volta in volta, secondo le esigenze dell'Ente, per un numero presunto di 50 ore;

DATO ATTO che la cifra oraria di concordata ammonta a €. 25,00 per un importo lordo presunto di € 1.250,00 oltre CPDEL per € 297,50 e IRAP per € 106,25;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e Servizi;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 19.12.2006;

VISTO il bilancio di previsione 2012 e il bilancio pluriennale 2012/2014;

VISTO il PEG 2012 provvisorio

VISTO il D. L.vo 18/08/2000, n. 267;

Alla luce degli indirizzi indicati dall'Amministrazione Comunale;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni in narrativa citate, al dipendente del Comune di Buttigliera d'Asti BADOLISANI LUCIANO vice Commissario - Categoria D posizione economica D4 un incarico ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge . 321/2004 la gestione dell'ufficio polizia locale di questo Comune, per un totale circa di n. 50 ore per un totale lordo presunto di €. 1.250,00, oltre CPDEL per € 297,50 e IRAP per € 106,25.
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.250,00 sul titolo I, funzione 03, servizio 01, intervento 01, Cap. PEG 2/1 (voce bilancio 1110/2/1) avente ad oggetto "stipendio polizia municipale" del Bilancio di previsione 2012.
- 3) **DI IMPEGNARE** altresì come segue, le seguenti somme relative agli adempimenti contributivi:
 1. **IRAP**, pari a € 106,25, sul titolo I, funzione 03, servizio 01, intervento 07, Cap. PEG 2/1(voce economica 1170/2/1) avente ad oggetto "IRAP a carico ente per stipendi polizia municipale" del Bilancio di previsione 2012;
 2. **CPDEL**, pari a € 297,50, sul titolo I, funzione 03, servizio 01, titolo 01, Cap. PEG 4/1 (voce economica 1110/4/1) avente ad oggetto "Oneri su stipendi polizia municipale" del Bilancio di previsione 2012;
- 4) **DI DEMANDARE** all'ufficio amministrativo l'organizzazione dell'attività la richiesta del dipendente del Comune di Buttigliera d'Asti, in base alle necessità verificatesi di volta in volta e nel limite delle ore autorizzate.
- 5) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione su richiesta del dipendente.
- 6) **DI PROVVERE** a tutti gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni e relative comunicazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ufficio Amministrativo
F.to : **FASANO DOTT.SSA LAURA**

VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Impegno	Importo €
AMMINISTRATIVA	2012	609	1030101	1110	2	1	2.500,00	609	1.250,00
AMMINISTRATIVA	2012	610	1030101	1110	4	1	600,00	610	297,50
AMMINISTRATIVA	2012	611	1030107	1170	2	1	220,00	611	106,25

Montaldo T.se , lì 27/12/2012

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to:FASANO DOTT.SSA LAURA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 22/02/2013

Il Segretario Comunale
FASANO Dott.ssa Laura

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/02/2013 al 09/03/2013.

Montaldo Torinese, lì 22/02/2013

Il Segretario Comunale
F.to:Dr.ssa Laura Fasano