



Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.19

OGGETTO:

L'anno duemilaventisei addì ventisei del mese di giugno alle ore dieci e minuti trenta nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Daniele ZAIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, in ottemperanza al Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (Piano Agid), tutte le Pubbliche Amministrazioni italiane sono obbligate ad aggiornare e pubblicare il proprio Manuale di gestione documentale sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", rispettando così gli obbiettivi e i principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle pubbliche amministrazioni, alla finalità del Codice dell'Amministrazione Digitale;

Rilevate le bozze dei Manuali di "Gestione Documentale e della Conservazione" con i relativi allegati forniti dalla ditta Siscom Spa, che gestisce direttamente la conservazione della gestione documentale per l'Ente, con le varie determinazioni di affidamento di incarico di fornitura del software gestionale e della gestione della conservazione documentale fino ad oggi;

Considerati gli allegati al presente atto, a costituirne parte integrante e sostanziale, così come adattati ed integrati alla nostra specifica organizzazione;

Appurato che tali Manuali devono essere approvati dall'Amministrazione Comunale e successivamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente, entro il 30/06/2026, così come disposto dal Piano AgID aggiornato all'anno 2026;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 19.12.2006;
- il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 05/12/2025;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18/02/2026 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028;
- il Decreto del Sindaco n. 1 del 08/03/2024 con cui è stato nominato il Responsabile della Transizione Digitale (RTD) dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici del Comune di Montaldo Torinese;

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme e modi di legge,

DELIBERA

- 1) **Di approvare** le premesse a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di aggiornare** per i motivi esposti in narrativa e che si intendono condivisi e riportati, il Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi, aggiornato alle Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici in vigore dal 01/01/2022, con i relativi allegati, uniti al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) **Di dare mandato** al Responsabile della Transizione Digitale (RTD) di porre in essere tutti gli atti conseguenti alle disposizioni richieste ed alla pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" esclusivamente del Manuale

oggetto del presente atto, senza i relativi allegati, come da disposizioni AgID entro il 30/06/2026;

- 4) **Di dare atto** che il presente atto non comporta impegni di spesa e che alle misure attuative dei manuali sopra richiamati si provvederà con specifici e separati atti;
- 5) **Di dichiarare** con separata ed unanime votazione palese, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : SERGIO GAIOTTI

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. Daniele ZAIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° 237 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21/07/2026

Montaldo T.se, lì 21/07/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Daniele ZAIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Daniele ZAIA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Montaldo T.se, lì 21/07/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Daniele
ZAIA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 26/06/2026

ai sensi dell'art. 134 comma a 3 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Daniele ZAIA