



**COMUNE DI MONTALDO
TORINESE**

Città Metropolitana di Torino

**REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI
TRASPORTO SOCIALE.**

Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 30/07/2025;

Sommario

Art. 1 - Istituzione del servizio	3
Art. 2 - Oggetto.....	3
Art. 3 - Destinatari	3
Art. 4 - Organizzazione e scopi dei servizi di Trasporto Sociale.....	3
Art. 5 - Modalità di fruizione del Servizio trasporto Sociale.....	4
Art. 6 - Sospensione del servizio Trasporto Sociale	6
Art. 7 - Tariffe Trasporto Sociale	6
Art. 8 - Dati Personali e Particolari (ex dati sensibili)	6
Art. 9 - Disposizioni finali	6

Art. 1 – Istituzione del servizio

1. In un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento della qualità della vita e del benessere delle persone, l'Amministrazione Comunale intende istituire e gestire un servizio di trasporto sociale valorizzando l'apporto del volontariato e dell'associazionismo attivo sul territorio comunale sia al fine di reperire il veicolo che per rendere materialmente il servizio.
2. Il servizio improntato a criteri di economicità, efficacia ed efficienza, è realizzato dall'Amministrazione Comunale di Montaldo Torinese nell'ambito delle proprie competenze, in base alla normativa vigente, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle previsioni annuali di bilancio dell'Ente.
3. Il presente Regolamento stabilisce le modalità di erogazione del servizio di trasporto sociale e la contribuzione a carico degli utenti che ne usufruiscono.

Art. 2 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'organizzazione e la gestione del servizio di Trasporto Sociale, erogato dal Comune di Montaldo Torinese, che si sostanzia in un servizio di trasporto rivolto a particolari categorie di cittadini residenti nel Comune di Montaldo Torinese teso a garantire il superamento delle difficoltà nell'accesso ai tradizionali mezzi di trasporto.

Il trasporto sociale viaggia in base alle richieste dei singoli utenti residenti in seguito ad opportuna istruttoria eseguita dall'ufficio competente, consentendo un servizio dedicato e flessibile.

Art. 3 - Destinatari

1. I destinatari del servizio di trasporto sociale sono i cittadini residenti in Montaldo Torinese, in possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - Essere privo di figure parentali o di buon vicinato;
 - Presentare oggettive difficoltà ad utilizzare i mezzi di trasporto propri o pubblici;
 - Essere in condizioni di effettiva impossibilità anche temporanea a spostarsi autonomamente o usufruendo di servizi pubblici o privati.
 - I cittadini residenti segnalati dai Servizi Sociali.

Dette casistiche saranno valutate singolarmente dagli uffici competenti.

Non possono utilizzare il Trasporto Sociale i cittadini che versino in condizioni tali da rendere necessario il trasporto a mezzo ambulanza.

Art. 4 – Organizzazione e scopi dei servizi di Trasporto Sociale

Il servizio di Trasporto Sociale è gestito dall'Amministrazione Comunale.

1. Il Servizio di Trasporto Sociale è un intervento di supporto alla mobilità rivolto a persone in condizione di fragilità, promosso dal Comune di Montaldo Torinese nell'ambito delle politiche sociali e socio-sanitarie locali.

Il servizio ha come finalità:

- facilitare l'accesso a prestazioni sanitarie, riabilitative, assistenziali, sociali,

- educative o lavorative;
- favorire l'autonomia personale e l'inclusione sociale delle persone con difficoltà motorie, anziani, disabili o in situazioni di temporanea o permanente non autosufficienza;
- prevenire l'isolamento sociale e promuovere una migliore qualità della vita.

Il servizio è non sostitutivo del trasporto sanitario d'urgenza o programmato e non ha finalità turistiche o ricreative, salvo progetti specifici previsti dai servizi sociali comunali.

1.1 L'organizzazione del servizio è curata dal Comune di Montaldo Torinese e potrà essere effettuato e gestito:

- in forma diretta con proprio personale e mezzi;
- mediante convenzioni con enti del Terzo Settore, associazioni di volontariato, cooperative sociali o altri soggetti qualificati;
- in forma associata con altri Comuni o tramite l'Ambito Territoriale Sociale di riferimento;
- personale reclutato dal Comune tramite servizio civile e tirocini;
- cittadini volontari iscritti al Registro dei volontari del Comune di Montaldo Torinese;

1.2 L'accesso al servizio avviene su richiesta dell'interessato o del suo nucleo familiare, tramite apposita istanza, e previa valutazione da parte degli uffici competenti, secondo i criteri e le modalità stabilite nei successivi articoli.

1.3 Previa autorizzazione del Sindaco, il mezzo può essere utilizzato dal Presidente o suo delegato delle Associazioni del territorio montaldese, per fini istituzionali e/o comunitari dei concittadini.

Art. 5 – Modalità di fruizione del Servizio trasporto Sociale

1. Il Servizio di Trasporto Sociale è erogato previa presentazione di apposita richiesta da parte dell'interessato o di un familiare, utilizzando l'apposita modulistica predisposta dal Comune di Montaldo Torinese.
2. L'istanza deve essere corredata da idonea documentazione attestante la situazione di bisogno, nonché dalle informazioni utili alla definizione delle modalità di trasporto (luogo, orari, frequenza, necessità di accompagnamento, ecc.).

Le richieste devono essere trasmesse allo sportello dell'ufficio protocollo oppure tramite email all'indirizzo: info@comune.montaldotorinese.to.it.

3. L'Amministrazione Comunale e l'ufficio di competenza, eventualmente in collaborazione con il Servizio Socio-Sanitario territoriale, procede alla valutazione della richiesta sulla base dei criteri definiti nel presente Regolamento.
4. Il servizio è garantito compatibilmente con le risorse umane, tecniche ed economiche disponibili.
5. Una volta accolta la domanda, il servizio viene programmato in base alle esigenze del richiedente e alla disponibilità dei mezzi.

Il servizio viene svolto sia all'interno che all'esterno del territorio comunale e

comunque entro i confini della Provincia di Torino o nel raggio di 50 km dal centro di Montaldo Torinese ed all'interno del territorio dell'ASL TO5, per i motivi di seguito elencati:

- Trasporto presso presidi sanitari pubblici o convenzionati per esami di laboratorio, visite mediche, cure fisiche o riabilitative effettuate tramite ASL;
- Prenotazione di prestazioni mediche, ritiro di referti medici, ritiro prescrizioni mediche presso ambulatori dei medici di famiglia;
- Consegna medicinali;
- Accompagnamento ad uffici e servizi per disbrigo di pratiche di accertata utilità sociale;
- Qualora si rendesse necessario realizzare trasporti per motivazioni non riconducibili a quelle precedentemente elencate, verranno di volta in volta rilasciate specifiche autorizzazioni al trasporto, dall'Amministrazione Comunale.

6. Il trasporto può essere effettuato:

- a domicilio, ove possibile, o da punti di raccolta predefiniti;
- con la presenza di un accompagnatore, in caso di necessità certificata o valutata dai servizi sociali.

7. L'utente deve prenotare il servizio con un preavviso minimo di 15 giorni lavorativi, salvo situazioni di urgenza debitamente motivate.

8. L'utente è tenuto a comunicare tempestivamente eventuali rinunce o variazioni rispetto al trasporto programmato. In caso di ripetute assenze non giustificate, il servizio potrà essere sospeso previo avviso.

9. In caso di prenotazioni contemporanee di norma si darà precedenza alle richieste pervenute in ordine cronologico.

Il Servizio può prevedere il trasporto di più persone nella stessa fascia oraria e nello stesso luogo se le prenotazioni coincidono.

10. È possibile il trasporto per non più di una volta a settimana per ciascun utente, salvo casi di estrema necessità e contingenza, sottoposti alla valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

È auspicabile, laddove sia possibile, che l'utente sia accompagnato da un familiare, la cui presenza deve essere segnalata al momento della prenotazione.

11. I trasporti vengono effettuati in orari di disponibilità del mezzo e dell'operatore.

Il servizio prevede il prelievo a domicilio del richiedente, l'accompagnamento nel luogo previsto, l'attesa ed il ritorno al domicilio.

È possibile che l'autista svolga nel frattempo altri trasporti e che, pertanto sia richiesta all'utente un'attesa superiore alla durata della sua visita.

Nel caso in cui l'appuntamento si protragga a lungo, a discrezione dell'ufficio competente, può essere richiesto il rientro del mezzo e la successiva presa in carico per il rientro.

12. L'accesso al servizio può essere soggetto alla corresponsione di un contributo economico, determinato dalla Giunta Comunale.

Art. 6 – Sospensione del servizio Trasporto Sociale

Il Servizio di Trasporto sociale è sospeso nelle seguenti festività e periodi indicati:

- Dal 1 al 6 gennaio;
- Il giorno successivo alla domenica di Pasqua;
- Il 25 aprile,
- Il 1° maggio;
- I giorni della Festa Patronale dei SS. Vittore e Corona;
- Il 2 giugno;
- Le due settimane centrali del mese di agosto;
- Il 1° novembre;
- L'8 dicembre;
- Dal 15 al 31 dicembre;
- I giorni in cui si svolgono le Consultazioni Elettorali.

Possono essere previste ulteriori sospensioni in caso di maltempo, di indisponibilità di volontari, del mezzo oppure in caso di problematiche gestionali.

Art. 7 – Tariffe Trasporto Sociale

L'accesso al Servizio di Trasporto Sociale può comportare il pagamento di una tariffa a carico dell'utente, definita in base al principio di compartecipazione ai costi, secondo criteri di equità e sostenibilità economica.

Le tariffe sono stabilite dalla Giunta Comunale, con apposito atto deliberativo, anche in base ai costi effettivi del servizio, e possono essere differenziate in funzione di:

- distanza percorsa;
- situazione economica dell'utente, valutata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE).

Il pagamento della tariffa dovuta avviene con le modalità indicate di seguito: pagamento elettronico tramite bonifico oppure tramite carta di credito o di debito presso lo sportello Comunale, secondo le scadenze stabilite dalla Giunta Comunale.

In caso di mancato pagamento delle tariffe dovute, il servizio può essere sospeso, previa formale comunicazione all'utente o al suo referente.

Art. 8 – Dati Personali e Particolari (ex dati sensibili)

1. Il Comune di Montaldo Torinese utilizzerà i dati personali e particolari degli utenti ai sensi del Reg. UE 679/2016 "GDPR" ad esclusivi fini istituzionali e in relazione all'organizzazione del servizio di trasporto sociale.
2. Al momento della presentazione della domanda di utilizzo del servizio, viene fornita l'informativa di cui alla normativa vigente in materia.

Art. 9 – Disposizioni finali

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore quindici giorni dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio della deliberazione di approvazione.
2. Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento devono ritenersi abrogate le norme Regolamentari di questo Comune eventualmente in contrasto con le sue disposizioni.