

***RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO***

2015 - 2017

Modello n. 2

Per Comuni e Unione di Comuni

INDICE

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

ANALISI DELLE RISORSE

SEZIONE 3.

PROGRAMMI E PROGETTI

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI
PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 749
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 758
di cui: maschi	n. 377	
femmine	n. 381	
nuclei familiari	n. 321	
comunità/convivenze	n. 0	
1.1.3 – Popolazione all’ 1.1.2013 (penultimo anno precedente)		n. 758
1.1.4 – Nati nell’anno	n. 9	
1.1.5 – Deceduti nell’anno	n. 7	
saldo naturale		n. 2
1.1.6 – Immigrati nell’anno	n. 28	
1.1.7 – Emigrati nell’anno	n. 30	
saldo migratorio		n. -2
1.1.8 – Popolazione all 31.12.2012 (penultimo anno precedente) di cui		n. 758
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 56
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 60
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 108
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 399
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n. 135
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	0,453
	2010	1,192
	2011	0,980
	2012	1,391
	2013	1,187
	2014	1,187
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	0,453
	2010	0,447
	2011	0,420
	2012	0,139
	2013	0,923
	2014	0,923
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. n.
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.2 TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq.4,4		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°/	* Fiumi e Torrenti n°1	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km.	* Provinciali Km.1,500	* Comunali Km.10,00
* Vicinali Km.5,00	* Autostrade Km.	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI	NO
* Industriali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P		
P.I.P		

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
ISTRUTTORE CAT. C	1	1			
RAGIONIERE ECONOMO CAT. D	1	0			
CANTONIERE - MESSO CAT. B	2	1			
GEOMETRA PART-TIME CAT. C	1	1			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo n. 4

fuori ruolo n.

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
C4	GEOMETRA PART-TIME	1	1	D	ISTRUTTORE direttivo CONTABILE	1	0
B4	CANTONIERE MESSO NOTIFICATO RE	2	1				

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
				C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

I Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti sono disciplinati da specifiche norme quali principalmente:

- Non sono soggetti al Patto di stabilità;
- Possono avvalersi di forme contrattuali di lavoro flessibile se hanno una dotazione organica non superiore alle 15 unità (art. 3, comma 7 e 9 L.F. 08) nei limiti della spesa destinata a tali tipologie nell'anno 2009. Questo Ente non avendo spese di personale nel 2009 e nel triennio successivo per tali tipologia ha previsto per l'anno 2015 l'assunzione di una persona a tempo determinato categoria B3 50% che risulterà il limite di spesa per i futuri esercizi conformemente a quanto specificato dalla Corte dei Conti sezione riunite;
- Le spese di personale, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare anno 2008;
- Alla spesa di personale 2008 è stata aggiunta la quota dell' ex Unione e la quota spese di personale pro capite della nuova unione,
- Sono esclusi dalla normativa CONSIP se hanno una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti, l'art. 23, comma 4 del D.L. 201/11, convertito dalla Legge 214/11 ma soggetti alle procedure di acquisto attraverso MEPA;
- Non sono soggetti alla disciplina sul conto economico (art. 1, comma 164, legge 266/05);
- Possono avvalersi di dipendenti a tempo pieno di altri Enti locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza (art. 1, comma 557, legge 311/04) e parere del Consiglio di Stato n. 2141/05. Secondo la Corte dei Conti Piemonte (223/12) tale utilizzo non infrange il limite delle assunzioni previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/10, convertito dalla Legge 122/10, ma concorre a formare il limite di spesa previsto dalla Legge;

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- E' possibile utilizzare un componente della Giunta quale responsabile del servizio (art. 29.4 Legge 448/01);
- Possono instaurare rapporti co.co.co. anche se non vi sono state cessazioni di personale nell'anno precedente (Corte dei Conti sezioni riunite n. 20/11);
- Personale in comando categoria D al 50% ufficio finanziario.
- E' prevista la sostituzione del dipendente cessato area demografica con un comando di personale da un altro Comune dell'Unione.
- Il posto in dotazione organica è sostituito da un addetto categoria D area finanziaria da destinare ai comuni aderenti all'Unione Comuni "Lago e Collina" che copriranno le spese quota parte.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1.3.2.1 – Asili nido n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.3 – Scuole elementari n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.4 – Scuole medie n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca					
- nera					
- mista	3	3	3	3	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.					
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 2 hq. 20	n. 2 hq. 20	n. 2 hq. 20	n. 2 hq. 20	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 77	n. 77	n. 95	n. 95	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	11	11	11	11	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile					
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>				
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	
1.3.2.17 – Veicoli	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				
1.3.2.19 – Personal computer	n. 6	n. 6	n. 7	n. 7	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)					

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 – CONSORZI	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	n.	n.	n.
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i **CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL CHIERESE**

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi) n. 25

Albugnano, Andezeno, Arignano, Baldissero Torinese, Berzano San Pietro, Buttigliera d'Asti, Cambiano, Castelnuovo Don Bosco, Cerreto, Chieri, Isolabella, Marentino, Mombello di Torino, Moncucco Torinese, Montaldo Torinese, Moriondo Torinese, Passerano Marmorito, Pavarolo, Pecetto Torinese, Pino d'Asti, Pino Torinese, Poirino, Pralormo, Riva presso Chieri, Santena.

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda **Consorzio Chierese per i Servizi**

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i n. 19

Andezeno, Arignano, Baldissero Torinese, Cambiano, Carmagnola, Chieri, Isolabella, Marentino, Mombello di Torino, Moncucco Torinese, Montaldo Torinese, Moriondo Torinese, Pavarolo, Pecetto Torinese, Pino Torinese, Poirino, Pralormo, Riva presso Chieri, Santena.

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A. **Società Metropolitana Acque Torino S.p.a**

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione **Distribuzione gas metano**

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

1

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n. Unione Comuni "Lago e Collina"

All'Unione sono state trasferite tutte le funzioni fondamentali per le ultime funzioni trasferite con decorrenza 31.12.2014 l'esercizio si perfezionerà con l'approvazione del bilancio dell'Unione.

Sono state trasferite ulteriori funzioni da parte dell'Unione in attesa di recepimento.

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione) Arignano, Mombello di Torino Moncucco Torinese e Montaldo Torinese

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.3.7.1 - Altro (specificare) AUTORITA' D'AMBITO N. 3 TORINESE

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none">▪ In corso di definizione▪ Già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto Sportello Unico per le Attività Produttive
Altri soggetti partecipanti Altri soggetti partecipanti Andezeno, Arignano, Baldissero Torinese, Chieri, Marentino, Mombello di Torino, Moncucco Torinese, Montaldo Torinese, Moriondo Torinese, Pavarolo, Sciolze
Impegni di mezzi finanziari
Durata 2015 Indicare la data di sottoscrizione 14/05/2015

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

La maggior parte dei cittadini del Comune di Montaldo Torinese svolgono la propria attività lavorativa in altri Comuni.

Per quanto riguarda l'economia insediata:

- nel settore AGRICOLTURA vi sono alcune aziende con allevamenti di bovini.
- nel settore ARTIGIANATO/INDUSTRIA sono presenti diverse attività nella zona industriale.
- per il settore COMMERCIO vi è un negozio di generi alimentari e non ed un Circolo Polisportivo che svolge attività di somministrazione alimenti e bevande ai soci.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2013 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie (E)	425.238	339.038	409.987	416.389	395.389	395.439	1,56
Contributi e trasferimenti correnti (E)	47.851	125.467	93.211	89.492	79.174	79.174	-3,99
Extratributarie (E)	78.256	72.527	74.438	76.021	49.283	49.283	2,12
TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)	551.345	537.033	577.636	581.902	523.846	523.896	0,73
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	0	0	0	0			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) (E)	551.345	537.033	577.636	581.902	523.846	523.896	0,73
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	49.007	30.448	25.000	10.000	10.000	10.000	-60,00
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Accensione mutui passivi (E)	0	0	0	0	0	0	0
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento (E)	0	0	0	0			
- finanziamento investimenti (E)	0	0	0	0			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B) (E)	49.007	30.448	25.000	10.000	10.000	10.000	-60,00
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) (E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C) (E)	600.351	567.481	602.636	591.902	533.846	533.896	-1,79

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	225.763	140.973	227.833	258.900	237.900	237.900	13,64
Tasse	84.056	81.557	95.925	96.833	96.833	96.833	0,95
Tributi speciali ed altre entrate proprie	115.418	116.508	86.228	60.656	60.656	60.706	- 29,66
TOTALE	425.237	339.038	409.986	416.389	395.389	395.439	1,56

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	
ICI I [^] Casa	5,00	5,00					
ICI II [^] Casa	6,50	6,50					
Fabbr.prod.vi	6,50	6,50					
Altro – Aree fabbricabili	7,00	7,00					
TOTALE							

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

I.C.I.: In materia di Imposta Comunale Immobiliare si precisa che gli importi indicati alla voce I.C.I. derivano da una stima del gettito che si presume di recuperare relativamente alle annualità non ancora prescritte e compatibilmente con i cespiti imponibili che residuano dopo l'esenzione da imposta dell'abitazione principale avvenuta nel 2008.

Nella legge 27 dicembre 2013 n. 147 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2014) artt. 1 commi 639 e seguenti, viene istituito un nuovo tributo denominato IUC (Imposta Unica Comunale).

La nuova imposta si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La nuova IUC resta, comunque, una Service Tax che ingloba:

- IMU: tassa sugli immobili,
- Tari: tassa sui rifiuti,
- Tasi: imposta sui servizi indivisibili dei Comuni.

I.M.U.: Il D.L. 201/2011, convertito in Legge 214/2011, ha istituito, a decorrere dall'anno 2012, l'imposta municipale propria sperimentale.

Detta imposta sostituisce l'imposta comunale immobiliare e l'IRPEF fondiaria sugli immobili non locati.

Il presupposto impositivo dell'IMU è il possesso di immobili (fabbricati, aree edificabili, terreni agricoli); il soggetto passivo è il proprietario dell'immobile o il titolare di un diritto reale di godimento sullo stesso.

La legge di stabilità 2013, al comma 380, ha previsto la totale devoluzione al Comune del gettito IMU, fatta eccezione per gli immobili di categoria D, il cui gettito è di spettanza dello Stato.

L'operazione è a saldo zero per il bilancio statale, in quanto i maggiori introiti IMU spettanti ai Comuni saranno recuperati dai minori trasferimenti statali.

La manovra d'autunno ha sancito l'esenzione per le seguenti categorie di immobili:

- abitazione principale e relative pertinenze (con esclusione di abitazioni classificate in cat. A/1, A/8, A/9);

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- terreni agricoli e fabbricati rurali di cui all'art. 13, commi 4, 5 e 8 del D.L. n. 201 del 2011.

Allo stato attuale le aliquote

ALiquota DI BASE: 0,76%

ALiquota ABITAZIONE PRINCIPALE categorie A1 A8 A9: 0,40% detrazione 200,00

ALiquota FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE: esenti

TERRENI AGRICOLI : 0,76%

Gettito previsto € 87.000 prudenzialmente 10.900,00 per i terreni agricoli

Allo stato attuale le aliquote sono rimaste invariate rispetto all'anno 2014.

T.A.R.I.: la tassa sui rifiuti (TARI) è stata istituita dalla Legge n. 147 del 27 Dicembre 2013, commi 639 e ss, decorre dal 01/01/2014 e sostituisce il prelievo vigente fino al 31 Dicembre 2013 (TARES e T.I.A.). Rappresenta la componente, relativa al servizio rifiuti dell'Imposta Unica Comunale (IUC) ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti a carico dell'utilizzatore.

Il Presupposto della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti. Relativamente all'attività di accertamento, il Comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80% della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23/03/1998, n. 138.

Con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del Decreto Legislativo n. 446 del 1997, il Comune determina la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro, per quanto riguarda la TARI:

1. i criteri di determinazione delle tariffe;
2. la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
3. la disciplina delle riduzioni tariffarie;

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

4. la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni;
5. l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alla quali applicare, nell'obiettività difficoltà di delimitare ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.
6. Le tariffe sono determinate in base al piano finanziario approvato dal Consorzio Chierese per i servizi

Gettito previsto € 90.507,00 esclusa quota di competenza provinciale

TASI: Il presupposto impositivo della Tasi è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili ad eccezione dei terreni

Deve pagare la Tasi chi possiede o detiene, a qualsiasi titolo, fabbricati ed aree fabbricabili, definiti ai sensi dell'IMU. Deve pagare la Tasi anche il coniuge assegnatario dell'ex casa coniugale a seguito di provvedimento di separazione o divorzio perché, come ai fini IMU, anche ai fini Tasi è considerato titolare di un diritto di abitazione.

Sono esclusi dalla Tasi i terreni agricoli.

Nel caso di più possessori o detentori essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

Gettito previsto € 91.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE. IRPEF: Viene confermata per l'esercizio 2014 l'addizionale comunale all'IRPEF nella misura del 0,5%. Il relativo gettito sulla scorta degli imponibili IRPEF ad oggi pubblicati sul sito del Ministero dell'Interno, è previsto in € 49.000,00.

La manovra della IUC sarà approvata dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio; le aliquote proposte risultano invariate per l'IMU, per la TARI derivano dall'applicazione del piano finanziario e per la TASI 1,80% per le abitazioni principali con detrazione per figli a carico e 1,85% per le altre abitazioni.

TOSAP: Rimangono confermate le vigenti tariffe TOSAP. Il relativo gettito è previsto in € 1.800,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Le entrate e le relative aliquote saranno applicate per l'anno 2015 nel rispetto dei limiti fissati dalle norme vigenti e nel rispetto degli equilibri economici di bilancio.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi.

Dott.ssa Laura FASANO – Segretario Comunale - per tutti i tributi.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli:

Il fondo sperimentale di riequilibrio introdotto dal D.L.vo n. 23 del 14.3.2011, iscritto alla categoria 3[^] “tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie”, per l'anno 2015 viene sostituito con il “fondo di solidarietà comunale”.

Il Ministero dell'Interno non ha ancora reso noto le proiezioni provvisorie delle assegnazioni per l'anno corrente, alla luce delle recenti manovre correttive dei conti pubblici varate dal legislatore che hanno imposto pesanti tagli alle risorse destinate agli enti locali quale ulteriore concorso delle autonomie territoriali al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Ente selezionato: **MONTALDO TORINESE
(TO)**

Tipo Ente: **COMUNE**

Codice Ente: **101081156
0**

(gli importi sono espressi in Euro)

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2015	91.410,98
Variazione 2015 per effetto IMU Terreni agricoli	-30.900,66
FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2015 FINALE	60.510,32

Nel caso di risultato algebrico negativo il recupero avverrà tramite Agenzia delle Entrate

Recupero dell'Agenzia delle Entrate relativo a:

Quota per alimentare F.S.C. 2015 (38,23% calcolato su IMU standard 2015)	-45.329,34
---	------------

Dati presunti

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	5.630	68.534	31.773	5.744	5.744	5.744	- 81,92
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	1.178	2.162	2.162	2.162	2.162	2.162	0,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	14.960	4.138	8.276	0	0	0	- 100,00
Contributi e trasferimenti da parte di organis. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	26.084	50.633	51.000	81.586	71.268	71.268	59,97
TOTALE	47.852	125.467	93.211	89.492	79.174	79.174	- 3,99

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

I contributi correnti dello Stato iscritti al titolo II dell'entrata corrispondono all'ex fondo sviluppo investimenti e sono riconducibili ai contributi erariali in essere sulle rate di ammortamento mutui.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Quanto ai trasferimenti da Regione ed altri Enti del Settore Pubblico si rileva come gli stessi siano in buona parte legati a singole iniziative ed, in quanto tali, soggetti a significative oscillazioni nel tempo.

2.2.2.3 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse.

2.2.2.4 - Altre considerazioni e vincoli.

L'autonomia impositiva degli Enti Locali fa sì che ogni Ente si attivi per reperire risorse proprie favorendo l'attività di accertamento e controllo relativamente alle entrate proprie.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	43.654	33.685	20.732	20.000	20.000	20.000	- 3,53
Proventi dei beni dell'Ente	20.296	20.293	20.581	20.912	20.912	20.912	1,61
Interessi su anticipazioni e crediti	4	91	312	312	312	312	0,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0	0	0	0	0	0	0,00
Proventi diversi	14.301	18.458	32.813	34.797	8.059	8.059	6,05
TOTALE	78.255	72.527	74.438	76.021	49.283	49.283	2,13

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Il servizio trasporto scolastico per le scuole Medie di Andezeno, viene gestito in forma convenzionata con il Comune di Pavarolo, così pure il servizio mensa scolastica a favore degli alunni della scuola materna ed elementare gli stanziamenti sono a favore dell'Unione a cui stata trasferita la funzione,

Per l'anno 2015 gli utenti del Servizio Trasporto Scolastico per Chieri, effettuato con la VIGO Autoindustriale, provvederanno autonomamente all'acquisto dell'abbonamento "FORMULA" e successivamente il Comune rimborserà una parte del costo sostenuto.

Gli alunni interessati al servizio scuolabus per Andezeno utilizzano i trasporti scolastici organizzati dal Comune di Pavarolo, versando a quest'ultimo il contributo dovuto;

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Tra i proventi dell'Ente figurano:

- locazione dell'immobile comunale sede dell'Ufficio Postale, sito in Via del Castello n. 5, il cui canone viene annualmente aggiornato in base agli indici ISTAT, l'importo € 2.700
- Locazione della struttura del Circolo Polisportivo Montaldese per € 8.712,00 annui presunti in quanto si sta provvedendo al nuovo bando;
- Locazione immobile sito in Strada Vicinale di Traversagna per € 9.000,00 annui;
- utilizzo della palestra comunale sita al piano terra dell'edificio municipale, mediante atto di concessione alla Società A.S.DL. Elliot;

E' prevista la corresponsione di un canone orario di Euro 8,50, corrispondente ad una previsione annua di Euro 1.000,00.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

Il titolo terzo dell'entrata - entrate extratributarie - rappresenta un aggregato di natura estremamente vario e suscettibile di differire in modo consistente a seconda delle peculiarità concrete della singola realtà di riferimento.

Rientrano fra le entrate extratributarie i proventi dei servizi pubblici (categoria 1), i proventi dei beni dell'ente (categoria 2), gli interessi su anticipazioni e crediti (categoria 3), gli utili netti delle aziende speciali e partecipate ed i dividendi delle società (categoria 4) ed infine la categoria residuale dei proventi diversi (categoria 5).

La realtà di questo Comune presenta un ridotto numero di voci, tendenzialmente accomunate da cifre esigue.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	38.692	30.448	25.000	10.000	10.000	10.000	- 60,00
TOTALE	49.006	30.448	25.000	10.000	10.000	10.000	- 60,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2.4.2 - Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Il titolo IV dell'entrata comprende le entrate derivanti dall'alienazione dei beni patrimoniali (categoria 1), da trasferimenti di capitale dallo Stato (categoria 2), dalla Regione (categoria 3), da altri enti del settore pubblico (categoria 4), da altri soggetti (categoria 5) ed infine dalla riscossione dei crediti (categoria 6).

Nell'arco del triennio si sono iscritte previsioni per contributi dalla Regione Piemonte e dalla Provincia, mentre il trasferimento dallo Stato dal fondo nazionale ordinario per gli investimenti (art. 41 D.L.vo 504/1992) è stato abolito.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni

Non sono previste alienazione di beni mobili, aree, macchinari ed attrezzature, né concessioni di diritti patrimoniali

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
ONERI DI URBANIZZAZIONE	112.049,43	30.000,00	31.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
PROVENTI DERIVANTI DAL CONDONO EDILIZIO							

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Gli stanziamenti relativi ai proventi derivanti dalle concessioni edilizie sono stati inseriti in relazione alle potenzialità dello strumento urbanistico, nonché in relazione alla previsione degli incassi.

Comma 536 legge di stabilità 2016- Utilizzo dei proventi di concessioni edilizie per spese correnti dei comuni. La norma estende al 2015 la possibilità che i comuni possano destinare i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal testo unico dell'edilizia, per una quota non superiore al 50 per cento, per il finanziamento di spese correnti e per una quota non superiore ad un ulteriore 25 per cento esclusivamente per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale;

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomuto nel triennio: entità ed opportunità.

Si valuterà di volta in volta quali opere fare eseguire a scomuto;

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	0	0	0	0	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Non sono previsti accensione di mutui per l'anno 2015.

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

LIMITI ALL'INDEBITAMENTO.

Art. 1 comma 735 Legge 147/2013 al comma 1 riporta "Oltre al rispetto delle condizioni di cui all'art. 203, l'ente locale può assumere nuovi mutui ed accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, e l'8% per cento, a decorrere dall'anno 2012, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente cfr Circolare MEF 5/12, lettera E. Secondo la Corte dei Conti Lombardia (122/11 e 135/11) possono essere tolti gli interessi passivi rimborsati dall'ATO per prestiti assunti finanziati opere relative al servizio idrico integrato. La corte dei conti del Piemonte nell'esercizio 2013 ha dato analoga interpretazione.

Circa le fattispecie di indebitamento cfr Circolare MEF 5/12, lettera E. Secondo la Corte dei conti Lombardia (122/11 e 135/11) possono essere tolti gli interessi passivi rimborsati dall'ATO per prestiti assunti per finanziamenti di opere relative al servizio idrico integrato. Contro Corte dei conti, Sezione Autonomie, 5/12.

Comma 539 legge di stabilità 2016 - Aumento limite all'indebitamento degli enti locali. La norma modifica l'articolo 204 del D.lgs n. 267 del 2000, elevando dall'8 per cento al 10 per cento, a decorrere dal 2015, l'importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

A LUNGO TERMINE			
Entrate di parte corrente accertate (titoli I, II e III del conto consuntivo	2013).....	537.032,79
Entrate finanziarie correnti delegabili.....			
Limite di impegno per interessi passivi			
su mutui (10	% delle entrate finanziarie correnti e risultanti dal conto consuntivo	
accertate nel	2013)	53.703,28
Interessi passivi su mutui in ammortamento nell'anno in cui si riferisce il presente bilancio, al netto dei contributi statali o regionali in conto interessi.....			15.111,00
Id. c.s. per fidejussioni		(-)	
Importo impegnabile per interessi relativi a nuovi mutui da assumere.....			38.592,28

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Comma 542 legge di stabilità 2016- Anticipazioni di tesoreria. La norma proroga di un anno, dal 31 dicembre 2014 al 31 dicembre 2015, l'innalzamento da tre a cinque dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria disposto dall'articolo 2, comma 3-bis, del Dl n. 4 del 2014, al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti medesimi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali, di cui al D.lgs n. 231 del 2002;

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

Nel corso dell'esercizio non è previsto di far ricorso all'anticipazione di Tesoreria, data la consistenza del Fondo Cassa.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Il bilancio è stato articolato su n. 2 programmi amministrativo e tecnico e su n. 5 progetti amministrativo – contabile – tributi e commercio – edilizia privata ed urbanistica – protezione civile.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

In linea generale l'azione gestionale per l'anno 2014 sarà sostenuta dalle seguenti azioni:

- A) perseguimento di obiettivi di efficienza, continuando a svolgere le attività gestionali nonostante le risorse scarse,;
- B) contenimento del tasso di crescita della spesa corrente rispetto ai valori degli anni precedenti;
- C) potenziamento delle attività di accertamento dei tributi propri al fine di aumentare la base imponibile.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Importi all'unità di Euro

Programma n°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per inve- stimento	Totale	Spese correnti		Spese per inve- stimento	Totale	Spese correnti		Spese per inve- stimento	Totale
	Consoli- date	Di sviluppo			Consoli- date	Di sviluppo			Consoli- date	Di sviluppo		
1 - AREA AMMINISTRATIVA	661.394	0	0	661.394	526.260	0	0	526.260	523.896	0	0	523.896
2 - AREA TECNICA (OPERE PUBBLICHE)	500	0	219.300	219.800	0	0	10.000	10.000	0	0	10.000	10.000
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
Totali	661.894	0	219.300	881.194	526.260	0	10.000	536.260	523.896	0	10.000	533.896

3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - AREA AMMINISTRATIVA
Numero 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. dr. Laura Fasano

Descrizione del programma

affari generali, servizio di segreteria, organi istituzionali, , vigilanza, e servizi amministrativi demografici - gestione del personale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Organizzare nel modo migliore tutti gli uffici. assicurare con la maggiore professionalità tutte le funzioni necessarie per ottimizzare le attività degli organi istituzionali, al fine di erogare con tempestività i servizi a favore dei cittadini, secondo i principi dell'economicità e della trasparenza.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare le esigenze del cittadino e dei servizi comunali verso i quali si opera, prefiggendosi il raggiungimento della qualità delle prestazioni rese.

3.4.3.1 - Investimento

Il presente programma non prevede la realizzazione di opere di investimento.

3.4.3.1 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle dell'attuale organico e precisamente: n. 1 istruttore direttivo contabile cat. D1 in comando al 50%

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione all'Ente ed indicate nel dettaglio nell'inventario dell'Ente

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	35.408	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	64.095	29.426	27.012	
TOTALE (A)	99.503	29.426	27.012	
PROVENTI DEI SERVIZI	56.108	29.371	29.371	
TOTALE (B)	56.108	29.371	29.371	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	324.750	388.930	388.950	
TRASFERIMENTI	67.170	77.698	77.691	
ALTRE ENTRATE	113.864	836	872	
TOTALE (C)	505.783	467.463	467.513	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	661.394	526.260	523.896	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
661.394	0	0	661.394		526.260	0	0	526.260		523.896	0	0	523.896	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - AREA TECNICA (OPERE PUBBLICHE)
Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. dr. Laura Fasano

3.4.1 - Descrizione del programma

gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare, lavori pubblici e relativi appalti, tutela dell'ambiente e del suolo, gestione urbanistica del territorio.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

organizzare nel modo migliore tutti gli uffici al fine di realizzare tutte le attività di investimento programmate.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Realizzazione degli investimenti previsti.

3.4.3.1 - investimento

Per il dettaglio degli investimenti si rimanda ai vari progetti

3.4.3.1 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

N. 1 B4 - esecutore cantoniere

N. 1 GEOMETRA PART-TIME PER N. 18 ORE SETTIMANALI

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione all'Ente indicate nel dettaglio nell'inventario comunale.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	216.800	0	0	
TOTALE (A)	216.800	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	2.900	2.900	2.900	
TOTALE (B)	2.900	2.900	2.900	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	100	6.459	6.489	
TRASFERIMENTI	0	641	611	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (C)	100	7.100	7.100	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	219.800	10.000	10.000	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
500	0	219.300	219.800		0	0	10.000	10.000		0	0	10.000	10.000	
% su totale 0,23	% su totale 0,00	% su totale 99,77			% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00			% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 - AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AREA AMMINISTRATIVA
RESPONSABILE SIG. dr. Laura Fasano**

3.7.1 – Finalità da conseguire:

Gestione dipendenti, trattamento economico fondamentale e accessorio del personale dell'ente, adempimenti previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali, applicazione dei diversi istituti contrattuali, liquidazione dei compensi accessori, adempimenti connessi alla ricostruzione e certificazione della posizione assicurativa degli iscritti.

Attività:

Attività di gestione giuridica del personale

Manutenzione ordinaria del patrimonio

Spese di funzionamento varie dell'Ente

Gestione organi istituzionali

Gestione atti degli organi dell'Ente

Gestione protocollo

Concessioni cimiteriali

Stesura e registrazione di atti relativi all'attività contrattuale del Comune

Servizi di appoggio al funzionamento delle istituzioni scolastiche, mensa, trasporto

Attivazione servizi SIATEL-INA-SAIA e gestione servizi demografici

Gestione giuridico amministrativa del personale – controllo presenze

Gestione della formazione del personale dipendente

Predisposizione dei documenti previsionali e consuntivi

Attività di coordinamento della gestione finanziaria dell'Ente

Supporto tecnico agli organi elettivi, gestionali e di revisione

Obiettivi:

Coordinamento tra i vari uffici e servizi comunali;

Garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi per i servizi

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

N. 1 ISTRUTTORE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI

N. 1 CANTONIERE – 1 cantoniere tempo determinato part time

N. 1 DIRETTIVO CONTABILE in comando al 50%

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>sopra descritti. Migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative del Comune. Migliorare il rapporto tra il Comune e gli utenti dei servizi. Attribuzione della veste giuridica appropriata all'attività negoziale dell'ente. Applicazione degli istituti previsti dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli EE.LL..</p> <p>3.7.1.1 - Investimento</p> <p>3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo</p>	
<p>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione all'Ente ed indicate nel dettaglio nell'inventario comunale.</p>	

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
815.694	0	0	815.694		640.010	0	0	640.010		637.646	0	0	637.646	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 - AREA TRIBUTI E COMMERCIO
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AREA AMMINISTRATIVA
RESPONSABILE SIG. Dott.ssa Laura Fasano**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: Reperimento delle risorse tributarie da destinare alle spese correnti, gestione di accertamento dei tributi comunali. L'attività propria dell'Ufficio è finalizzata ad una migliore definizione delle modalità di programmazione finanziaria ad una più dettagliata verifica degli equilibri di bilancio e sull'andamento dei flussi di cassa. Ottimizzazione della gestione dei tributi di spettanza comunale.</p> <p>3.7.1.1 – Investimento 3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare N. 1 DIRETTIVO CONTABILE in comando al 50%</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione all'Ente ed indicate nel dettaglio nell'inventario dell'Ente.</p>	<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
5.600	0	0	5.600		6.000	0	0	6.000		6.000	0	0	6.000	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 - AREA EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AREA AMMINISTRATIVA
RESPONSABILE SIG. Geom. Olivero Gianluca**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: Gestione permessi di costruire- autorizzazioni edilizie e DIA Controllo abusivismo edilizio. Variante generale al P.R.G.C. (incarico esterno) Obiettivi: Variante generale al P.R.G.C. – supporto tecnico ai professionisti incaricati. Riduzione tempi di attesa permessi di costruire Garantire lo svolgimento ottimale dei compiti di supporto alle varie unità operative del Comune Migliorare lo standard manutentivo degli immobili di proprietà comunale – Attuazione legge 626/94 s.m.i.; P.E.C.(collaudo opere, fideiussioni, abitabilità, introito delle somme dovute al Comune). 3.7.1.1 – Investimento 3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare N. 01 GEOMETRA PART TIME AL 50%</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione all'Ente ed indicate nel dettaglio nell'inventario dell'Ente.</p>	

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0	
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 5 - AREA PROTEZIONE CIVILE
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AREA AMMINISTRATIVA
RESPONSABILE SIG. Calcagnile Luca**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>E' stato costituito il Gruppo Comunale di Protezione Civile e nel corso dell'esercizio 2011 è stata richiesta l'adesione al Coordinamento provinciale di Protezione Civile. Nell'anno 2012 è stato approvato lo schema di Convenzione per la gestione associata della funzione "Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi" costituita da n. 15 con i Comuni di Marentino, Arignano e Pavarolo dando atto che con la costituzione dell'Unione tra i comuni di Arignano, Marentino, Montaldo Torinese e Pavarolo, la funzione convenzionata è stata trasferita all'Unione.</p> <p>3.7.1.1 – Investimento</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</p> <p>Il Gruppo Comunale di Protezione Civile si avvale dell'opera di volontari;</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</p> <p>Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione all'Ente ed indicate nel dettaglio nell'inventario dell'Ente.</p>	<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
1.300	0	0	1.300		1.000	0	0	1.000		1.000	0	0	1.000	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 - AREA OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONI
DI CUI AL PROGRAMMA N° 2 - AREA TECNICA (OPERE PUBBLICHE)
RESPONSABILE SIG. dr. Laura Fasano**

<p>3.7.1 - Finalità da conseguire: Attività di investimento. Gestione patrimonio fabbricati e demanio comunale Gestione strade comunali interne ed esterne all'abitato Gestione rete illuminazione pubblica Gestione aree verdi Gestione Cimitero Gestione procedimenti per la manutenzione e la realizzazione di opere e lavori pubblici Attività collaterale di tipo tecnico e di supporto all'ente realizzati sia con il ricorso ad appalti esterni che in "economia diretta"</p> <p>3.7.1.1 - Investimento Si rimanda al dettaglio degli investimenti divisi per anno.</p> <p>3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</p> <ul style="list-style-type: none">• n. 1 istruttore tecnico geometra part-time 50%
<p>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</p>	<p>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2015					Anno 2016					Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
500	0	219.300	219.800		0	0	10.000	10.000		0	0	10.000	10.000	
% su totale 0,23	% su totale 0,00	% su totale 99,77			% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00			% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00		

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (totale della previsione pluriennale)				
	Anno di competen.	1° Anno success.	2° Anno success.			Quote di risorse generali	- Stato - Regione - Prov. - U.E.	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri Indebit.	Altre entrate
1 - AREA AMMINISTRATIV (E) (E) (E) (E)	661.394	526.260	523.896			1.555.608	35.408	0	0	120.534
2 - AREA TECNICA (OPER (E) (E) (E) (E)	219.800	10.000	10.000			23.000	0	0	0	216.800

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Il progetto della passeggiata e via Andezeno per un totale di €. 305.658,43 finanziata con mutuo si è stata inviata una relazione all'organo tecnico costituito a fine 2012 al fine di escludere la necessità di una VAS e poter procedere con le acquisizioni si è in fase di progettazione esecutiva.

L'organo tecnico ha dato il parere favorevole nel 2013

Nel corso del 2014 si è approvato il progetto esecuti e si sono accantonate le ulteriori risorse necessarie per l'intervento.

Si sta provvedendo all'appalto.

Le somme accantonate nel 2014 per gli interventi in conto capitale sono in corso di realizzazione.

Per il dettaglio si rimanda ai residui passivi approvati con il rendiconto di gestione 2014 titolo II spesa.

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

I programmi iniziati negli esercizi precedenti hanno trovato attuazione come indicato nella relazione della giunta al consuntivo 2014.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995)

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 – Valutazioni finali della programmazione

- Riferimenti normativi:

il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 è stato differito al 30/07/2015.

- Trasferimenti statali:

Il fondo sperimentale di riequilibrio introdotto dal D.L.vo n. 23 del 14.3.2011, iscritto alla categoria 3^a "tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie", per l'anno 2015 viene sostituito con il "fondo di solidarietà comunale".

Il Ministero dell'Interno non ha ancora reso noto le proiezioni provvisorie delle assegnazioni per l'anno corrente, ma solo quelle del 2014 aggiornate con l'importo presunto del taglio, e i trasferimenti sono stati inseriti per tali dati.

- Associazionismo:

L'anno 2015 risulta un anno fondamentale per il riordino dell'Associazionismo l'Unione Comuni "Lago e Collina" a cui sono state trasferite 10 funzioni a cui si aggiungeranno altre 3 non obbligatorie nel corso 2015.

E' stata istituita la CUC in seno all'Unione.

- Consorzi:

In attesa di un riordino delle modalità di svolgimento delle rispettive funzioni entrambi i Consorzi partecipati dal Comune di Montaldo Torinese proseguono la loro attività nel 2015, la quote associativa per il Consorzio Socio assistenziale del Chierese è stata confermata così come sono stati comunicati i costi dal Consorzio Chierese per i Servizi;

le voci sono presenti come trasferimento all'Unione essendo traferita la funzione.

- Tributi:

si conferma per l'anno 2015 l'impianto della IUC;

- Utilizzo oneri di urbanizzazione:

I proventi da oneri di urbanizzazione sono stati utilizzati per l'anno 2015 per il finanziamento delle spese correnti nella misura del 75% al fine di non aumentare la pressione fiscale;

- Avanzo di Amministrazione:

Viene utilizzato l'avanzo di Amministrazione per le spese in conto capitale.

Per le spese correnti vengono utilizzati i fondi previsti dalla normativa a seguito del riaccertamento dei residui 2014

- Manifestazioni:

Le principali manifestazioni rimangono la Festa Patronale e la Sagra del Bollito che si svolge ad ottobre di ogni anno;

- Funzioni fondamentali:

- La funzione "catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente" (convenzione);

- La funzione "attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi" (convenzione);

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

- La funzione “progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'[articolo 118, quarto comma, della Costituzione](#)” (consorzio);
- La funzione di organizzazione e di gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- La funzione edilizia scolastica per la parte non attribuita alle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- La funzione polizia municipale e polizia amministrativa locale;

Ai sensi dell'art. 14, comma 2 del D.L. 78/10, convertito in legge 122/10 così come modificato dal DL 95/2012 le ulteriori funzioni fondamentali associate con decorrenza 31.12.2014, salvo proroghe:

- organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico locale;
- la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovra comunale;
- i servizi in materia statistica;
- le esercizio delle funzioni legato alla tecnologia e comunicazione;

Ulteriori funzioni trasferite nel 2015 in attesa di perfezionamento:

- *“edilizia privata e lavori pubblici”* il trasferimento avrà decorrenza dal recepimento da parte dell'Unione;
- *“promozione del territorio e turistica, cultura, sport, tempo libero”* il trasferimento avrà decorrenza dal recepimento da parte dell'Unione entro settembre 2015;
- *“sportello unico delle attività produttive”* avendo il Comune aderito alla Convenzione con il Comune di Chieri fino al 31.12.2015 il trasferimento del servizio avrà decorrenza 01.01.2016;

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

OPERE PUBBLICHE:

ANNO 2015

ELENCO OPERE PUBBLICHE PREVISTE NEL CORSO DEL 2015			
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA			
N.	Tipologia di lavoro	Importo (escluso iva)	Finanziamento
1	Riasfaltatura completa di Via Bardassano nella porzione di area di accesso ai capannoni artigianali compresa tra civico n. 1 ed il civico n. 9	€ 50.000,00	Fondi propri e avanzo
2	Sistemazione con livellamento, riprofilatura e stesa di ghiaia a rifacimento della strada bianca di collegamento tra Via Bardassano e Tetti Vernai	€ 5.000,00	Fondi propri e avanzo
3	Restauro e Risanamento Conservativo della facciata della Chiesa del Cimitero con relativa ritinteggiatura dei loculi Comunali a lato della stessa	€ 15.000,00	Fondi propri e avanzo
4	Riasfaltatura completa di Via Marentino nel tratto compreso tra l'innesto su Via Mandamentale e il civico n. 3 (Circolo Polisportivo)	€ 8.000,00	Fondi propri e avanzo
5	Riasfaltatura completa di Via Tetti Quaglia nel tratto compreso tra l'innesto su Via Mandamentale e il civico n. 6	€ 13.000,00	Fondi propri e avanzo
6	Ripristino cedimenti stradali su Via Marentino e Via Tetti Ottone	€ 15.000,00	Fondi propri e avanzo
7	Sistemazione con livellamento, ricarica della carreggiata e stesa di ghiaia a manutenzione di Via Andezeno nel tratto compreso tra il Cimitero Comunale e il Comune di Andezeno	€ 6.000,00	Fondi propri e avanzo
8	Sistemazione con livellamento e stesa di ghiaia a manutenzione di Via Molino nel tratto compreso tra il civico n. 24 e l'innesto sulla S.P. 122	€ 2.500,00	Fondi propri e avanzo
9	Rifacimento della pavimentazione del marciapiede pedonale di Via Tetti Miglio, nel tratto compreso tra il civico n. 15 e il civico n. 41	€ 7.000,00	Fondi propri e avanzo
10	Lavori vari eseguiti su strade e patrimonio	€ 5.300,00	Fondi propri e avanzo
11	Videosorveglianza e reti	€ 10.000,00	Fondi propri e avanzo
LAVORI DI SISTEMAZIONE GEOLOGICA			
12	Messa in sicurezza della scarpata esistente sulla S.P. 004 al Km. 9+500 con realizzazione di muraglione di contenimento terra	€ 25.000,00	Fondi propri e avanzo in attesa di contributo regionale
13	Riprofilatura dei fossi di proprietà Comunale e nuovi attraversamenti	€ 10.000,00	Fondi propri e avanzo
14	Consolidamento scarpata presso il Circolo Polisportivo montaldese mediante realizzazione di intervento di ingegneria naturalistica	€ 45.000,00	Fondi propri e avanzo

Alcune opere sono in capo al comune oltre all'Unione a seconda del momento in cui si realizza l'intervento.

Importo complessivo investimenti Titolo II € 219.300,00

ANNO 2016

Manutenzione straordinaria strade (finanziata) con oneri di urbanizzazione e in

ANNO 2017

Manutenzione straordinaria strade (finanziata) con oneri di urbanizzazione e in

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Montaldo Torinese, lì 10/06/2015

Firmata in originale.

Il Segretario Comunale
FASANO Dott.ssa Laura

Il Sindaco
SOLDANI Valerio

Il Responsabile del Servizio Finanziario
FASANO DOTT.SSA LAURA