



## COMUNE DI MONTALDO TORINESE

PROVINCIA DI TORINO

Via Trinità n. 17

Tel. 011-9408089 fax 011-9406878

=°=°==°=°=

### CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO ANNO 2011

Premesso che:

- in data 17 Dicembre 2011 è stata sottoscritta la preintesa di contratto decentrato integrativo del personale per l'Anno 2011;
- il Revisore Unico in data 19/12/2011 ha espresso parere favorevole, certificando la compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di bilancio e la loro coerenza con i vincoli del CCNL;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 47 in data 21/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, ha autorizzato la Delegazione di Parte Pubblica alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I.

In data 21 Dicembre 2011 presso il Comune di Montaldo Torinese ha avuto luogo l'incontro tra:

per la parte pubblica ( delib. GC.n. 71/2001)

- Segretario Comunale - Dott.ssa PIPIA Caterina
- Sindaco Sig. SOLDANI Valerio

per la parte sindacale

- Sig. QUARTARONE Giovanni -F.P. CISL -
- Sig.ra Zanotel Flavia - Rappresentante R.S.U

Al termine della riunione le parti hanno sottoscritto il seguente C.C.D.I. ANNO 2011 del personale dipendente del Comune di Montaldo Torinese.

Le parti concordano che IL FONDO DESTINATO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ED ALLA PRODUTTIVITÀ per l'ANNO 2011 risulta così costituito:

**RISORSE DECENTRATE STABILI** -( Art. 31, commi 1 e 2, CCNL 22/01/2004 )

	IMPORTI
Fondo storico anno 1998 (art. 15, comma 1, lett. a)	€ 1.322,53
Risorse aggiuntive del 1998 (art. 15, comma 1, lett. b)	€ 154,15
Risparmio di gestione del trattamento accessorio del 1998 (art. 15, comma 1, lett. c)	0
Risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 2 del D.L.vo 165/2001 (art. 15, comma 1, lett. f)	0
Risorse destinate per il LED nel 1998 (art. 15, comma 1, lett. g)	€ 747,48
Risorse destinate alla corresponsione delle indennità di € 774,69 (ex £	

1.500.000) annue (direttiva e di Staff per il personale della ex 8" Q.F.) (art. 15, comma 1, lett. h)	0
Risparmi derivanti dalla riduzione stabile dei posti in organico della dirigenza (art. 15, comma 1, lett. i)	0
Incremento dello 0,52% del monte salari I 997(art. 15, comma 1, lett. j)	€ 180,89
Somme connesse al trattamento accessorio del personale trasferito a seguito dei processi di decentramento (art. 15, comma 1, lett. l)	0
Incremento delle risorse per l'aumento dei posti organico (art. 15 comma 5 CCNL 1.4.99).	€ 2.062,00
Incremento dell' 1,1 % del monte salari 1999	€ 427,35
Ammontare della RIA e degli assegni ad personam in godimento da parte del personale cessati dal servizio dal 01/01/2000	€1.124,58
+Incremento dello 0,62% del monte salari 2001	€ 257,50
+Incremento dello 0,50% del monte salari anno 2001 (spesa per il personale non superiore al 39% della spesa corrente)	€ 206,66
Art. 4 comma 1 <sup>^</sup> del C.C.N.L. del 09/05/2006 a valere dall'anno 2006 rapporto tra la spesa del personale ed entrate correnti non superiore al 39 % (0,50% del monte salari del 2003)	€ 358,59
C.C.N.L. del 11/4/2008 - Art. 8, comma 2, Incremento 0,6% del monte salari anno 2005 (€ 87.960,00) (rapporto tra spese di personale ed entrate correnti anno 2007 non superiore al 39%.)	€ 527,76
<b>TOTALE risorse stabili</b>	<b>€ 7.369,49</b>

#### RISORSE DECENTRATE VARIABILI ANNO 2011.

	IMPORTI
Risorse da ISTAT per Censimento Popolazione al netto oneri carico Ente (art. 15, comma 1, lett. k, CCNL 1/4/1999 come integrato dall'art. 4, comma 3, del C.C.N.L. del 05/10/2001)	462,39
Risorse derivanti da specifiche disposizioni di Legge, ivi comprese quelle per il gettito I.C.I., il potenziamento degli uffici tributari ed assistenza diretta nel contenzioso tributario (art. 15, comma 1, lett. k, come integrato dall'art. 4, comma 3, del C.C.N.L. del 05/10/2001) Fondi a specifica destinazione per Recupero evasione ICI ai sensi del vigente Regolamento I.C.I.	0
Incremento del 1,2% del monte salari 1997 (art. 15, comma2)	€ 428,72

Incrementi derivanti dall'attivazione di nuovi servizi o da processi di riorganizzazione (art. 15, comma 5) non correlati dall'aumento della dotazione organica	€ 2.576,00
CCNL. 31/07/2009 - Art. 4, comma 1- Incremento 1% monte salari anno 2007. ( rapporto tra spese di personale ed entrate correnti inferiore al 38%)	0
<b>TOTALE risorse variabili</b>	<b>3.476,11</b>

Totale complessivo fondo ( risorse fisse + variabili) = € 10.836,60

### UTILIZZO RISORSE STABILI

Le risorse stabili vengono così destinate:

- € 5.613,80 a finanziamento delle progressioni economiche orizzontali già effettuate.
- per € 1.670,76 a finanziamento della Indennità di Comparto ( CCNL 22/01/2004 art. 33) come segue:

	Nr. Dip.	Valore mensile Indennità (( CCNL. 22/01/2004 - Tab. D colonne 2 e 3)	Costo Totale
Cat. B	1	€ 35,58	€ 426,96
Cat.C	2,5	€ 41,46	€ 1.243,80
			€ 1.670,76

Totale utilizzo risorse stabili € 7.284,56

Le risorse stabili non utilizzate nell'ambito degli istituti summenzionati, pari ad € 84,93 sono impiegate per l'anno per finanziare istituti di parte variabile.

### UTILIZZO RISORSE VARIABILI

Le parti concordano di destinare le risorse variabili, come segue:

- Indennità per specifiche responsabilità ex art. 36 CCNL 22/04/2004

Profilo Professionale	Numero Addetti	Somma Prevista Annuale
Istruttore Amm.vo Stato Civile, Anagrafe Elettorale	n. 1	€ 300,00

- Compensi per progetti obiettivo speciali - produttività (art. 17, c. 2, lett.a C.C.N.L. 1.4.99) : una quota delle predette risorse variabili pari ad € 2.704,73 viene destinata ai seguenti progetti che comportano un miglioramento quali-quantitativo dei servizi, concreto e verificabile e chiaramente percepibili dall'utenza attraverso nuovi servizi che prima non venivano prestati e miglioramento ed ampliamento di quelli esistenti.

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie specifiche potestà e nell'ambito delle risorse stanziata a bilancio 2011, ha inteso proseguire nei processi di accrescimento e miglioramento dei servizi esistenti con ciò richiedendo un aumento delle prestazioni del personale.

1) *Ufficio Servizi Demografici e Ufficio Tecnico e manutentivo*

Progetto Riordino Archivi e Albo online e Progetto Sgate

- Dipendenti coinvolti n. 3

€ 1.739,64 Istruttore Amministrativo (€ 300,00 Indennità art. 17 comma 2, lett. I) + € 1.386,00 Art. 15 c. 5 + € 53,64 Art. 15 comma 2 C.C.N.L. 1/4/99

€ 823,64 Collaboratore Tecnico manutentivo ( € 770,00 art. 15 c. 5 + € 53,64 Art. 15 comma 2 C.C.N.L. 1/4/99)

€ 441,45 Istruttore tecnico (€ 420,00 art. 15 c. 5 + € 21,45 Art. 15 comma 2 C.C.N.L. 1/4/99)

Per quanto non previsto dal presente C.C.D.I. si rinvia alle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro attualmente vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Montaldo Torinese li 21/12/2011

La Delegazione di Parte Pubblica

- Il Sindaco: Valerio Soldani

- Il Segretario Comunale : Caterina Pipia

Il Rappresentante Sindacale F.P. C.I.S.L.: Quartarone Giovanni

Il Rappresentante R.S.U = Flavia ZANOTEL



*Valerio Soldani*  
*Caterina Pipia*  
*Giovanni Quartarone*  
*Flavia Zanotel*

Allegato A)

## CRITERI E MODALITA' PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE E PER LA PRODUTTIVITA'.

La **progressione orizzontale**, che consiste nel passaggio alle posizioni economiche successive nell'ambito di ciascun livello, correla l'incremento retributivo alla crescita professionale del dipendente e non comporta modifica del ruolo professionale ricoperto dallo stesso.

La progressione economica orizzontale si realizza nel limite delle risorse disponibili della parte del "fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane" a tal fine destinate nel CCDI.;

Per i passaggi all'interno delle singole categorie sono utilizzati gli elementi di valutazione di cui alle schede allegate

La valutazione è a cura del Segretario Comunale, Responsabile del Personale.

La valutazione è annuale e potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- dipendenti di categoria B-C-
- essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno ventiquattro mesi.
- non essere incorsi, nel biennio precedente, in sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale.
- un punteggio minimo non inferiore al 60% di quello attribuibile;

La valutazione avverrà secondo i criteri di cui alla scheda allegata "A" e ivi compreso il punteggio relativo all'esperienza acquisita e alle attività formative, così dettagliato:

- esperienza acquisita: punteggio massimo 5

(servizio nella medesima categoria giuridica : punti 0,10 per mese)

(servizio nella categoria giuridica inferiore: punti 0,05 per mese)

- attività formativa: punteggio massimo 5

(curriculum personale: fino ad un massimo di punti 1)

(partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale di almeno 40 ore con superamento di esame fino ad un massimo di punti 2)

(partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale senza superamento di esame finale, per ogni corso punti 1, fino ad un massimo di punti 2)

Per la determinazione del punteggio suddetto non saranno presi in considerazione i titoli che si riferiscono al periodo antecedente la data di ultimo inquadramento nella posizione economica ricoperta dal dipendente;

A parità di punteggio complessivamente riportato nella graduatoria formata, sarà data precedenza al personale secondo il seguente ordine:

- con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica inferiore;
- con maggiore anzianità di servizio nella categoria;
- con maggiore età anagrafica;

Copia della scheda verrà consegnata all'interessato che, dopo averla firmata per presa visione, la restituirà all'organo preposto alla valutazione;

L'interessato può chiedere il riesame del giudizio della valutazione entro e non oltre tre giorni dalla data di ricezione della scheda, la quale rimane strettamente personale e non

può essere divulgata o comunicata ad altre persone.

Di tutto quanto sopra dovrà essere inviata informazione alle OO.SS e alla RSU.

**Il Compenso diretto alla produttività** e miglioramento dei servizi, nell'importo annualmente stabilito dal Contratto integrativo decentrato, è attribuito ai dipendenti che nell'ambito degli obiettivi o programmi generali approvati, hanno contribuito alla loro realizzazione, previa apposita valutazione.

La attribuzione del compenso è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali - quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

I compensi destinati a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati.

**SCHEDA DI VALUTAZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE**

**CATEGORIA DI APPARTENENZA: B - C**

Dipendente \_\_\_\_\_

Progressione economica orizzontale dalla Pos. Econ. \_\_\_\_ alla Pos. Econ. \_\_\_\_

Indicatori di valutazione	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
Utilizzo del tempo di lavoro e delle risorse disponibili in funzione dei risultati.	10	_____
Livello di iniziativa professionale	20	_____
Rapporti con l'utenza	10	_____
Relazioni con i colleghi e adattamenti organizzativi	20	_____
Arricchimento professionale	20	_____
Orientamento alla soluzione dei problemi	10	_____
<b>TOTALE</b>	<b>Punti 90</b>	<b>Punti _____</b>
<u>Esperienza acquisita</u>	5	
( servizio nella medesima categoria: punti 0,10 per mese)		.....
(servizio nella categoria inferiore: punti 0,05 per mese)		.....
<u>Attività formativa</u>	5	
(curriculum personale: fino ad un massimo di punti 1)		.....
(partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale di almeno 40 ore con superamento di esame fino ad un massimo di punti 2)		.....
(partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale senza superamento di esame finale, per ogni corso punti 1, fino ad un massimo di punti 2)		.....
<b>TOTALE</b>	<b>Punti 10</b>	<b>Punti _____</b>

PUNTEGGIO TOTALE COMPLESSIVO...../100

Data \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

Per presa visione: Il Dipendente

\_\_\_\_\_

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE DI MERITO PER LA CORRESPONSIONE  
DEL COMPENSO DIRETTO AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' ED IL  
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI**

DIPENDENTE .....

CATEGORIA.....

PROFILO PROFESSIONALE.....

FATTORI DI VALUTAZIONE	Punti da assegnare Cat. B, C,D	PUNTI ASSEGNATI
Rispetto dei tempi previsti dal progetto e/o programma di lavoro ed iniziativa dimostrata nel proporre soluzioni utili alla loro predisposizione ed attuazione	Da 1 a 10	
Capacità di controllo della propria attività	Da 1 a 10	
Rapporti con l'utenza e con i colleghi	Da 1 a 10	
Flessibilità e adattamento	Da 1 a 10	
Capacità propositiva e di Iniziativa personale	Da 1 a 10	
<b>TOTALE</b>	<b>50</b>	

VALUTAZIONE DEL DIPENDENTE SIG.....PUNTEGGIO ...../50

Data \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

Per presa visione:

Il Dipendente

\_\_\_\_\_