



Comune di Montaldo Torinese
Città metropolitana di Torino



Via Trinità n.17
10020 Montaldo Torinese (TO)
Telefono: 011.9408089
Fax: 011.9406878
EMail: info@comune.montaldotorinese.to.it
PEC: comune.montaldotorinese.to@cert.legalmail.it

**VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA
DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

DEI CANDIDATI AL CONCORSO
PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE
A TEMPO PART-TIME AL 91,66% ED INDETERMINATO
CATEGORIA C

TRAMITE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI

L'anno duemiladiciannove, il giorno dieci del mese di luglio alle ore 8.10, nella sala del Consiglio Comunale presso il Municipio del Comune di Montaldo Torinese, è convocata la commissione per la valutazione dei candidati al concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo-contabile categoria C, a tempo part-time al 91,66% ed indeterminato, nominata con determinazione del Responsabile dell'area personale n. 6 del 21 giugno 2019.

Sono presenti:

- 1) Il Presidente Dott.ssa Antonina Margiotta
- 2) Il componente Dott. Giulio Catti
- 3) La componente Sig.ra Graziella Lorusso
- 4) Il segretario verbalizzante Geom. Gianluca Olivero

La commissione esaminatrice, vista la determinazione del Responsabile dell'area personale n. 6 del 21 giugno 2019, dà atto della propria legale costituzione e prende visione dei seguenti documenti:

- Determinazione n. 3 del 17 aprile 2019 con la quale è stato indetto il presente concorso;
- Bando del concorso pubblico, pubblicato in estratto in data 21 maggio 2019 sul n. 40 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie concorsi, nonché all'albo pretorio comunale e sul sito web dell'Ente.
- Avviso del 10 giugno 2019, pubblicato all'albo pretorio comunale e sul sito web dell'Ente, con cui l'Amministrazione comunale ha dato indicazioni sulla necessità di svolgere la prova preselettiva, in quanto il numero delle domande pervenute era superiore a 20 ed ha dato indicazioni sul diario delle prove scritte, così fissate per la data odierna.

Con tale avviso, inoltre, i candidati sono stati informati sull'ubicazione del luogo di svolgimento delle prove scritte.

- Separato avviso del 10 giugno 2019, anch'esso pubblicato all'albo pretorio comunale e sul sito web dell'Ente, con cui l'Amministrazione ha precisato che la votazione finale sarà espressa in 70mi.

La Commissione prende altresì atto che:

- hanno presentato domanda n. 77 candidati;
- i 72 candidati che hanno presentato domanda nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal bando sono stati ammessi a partecipare con riserva alla selezione con determinazione del Responsabile dell'area personale n. 7 del 21.06.2019 e che n. 5 candidati sono stati esclusi d'ufficio per la mancata allegazione di documenti previsti a pena di esclusione.
- con determinazione dell'area personale n. 8 del 3.07.2019 il Responsabile del servizio ha escluso ulteriori n. 9 candidati che non hanno firmato il curriculum vitae e n. 2 che hanno allegato solo copia del bonifico.

Quindi risultano ammessi alla preselettiva n. 61 candidati.

Termine del procedimento concorsuale

La Commissione rinvia al **25/09/2019** la prova orale e fissa per il giorno **30/09/2019** il termine del procedimento concorsuale.

La Commissione, inoltre, prende atto che il bando di concorso prevede che:

- le materie di esame sono:
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 8 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.);
- ordinamento contabile degli enti locali con particolare riferimento alla contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. ;
- tributi ed entrate locali;
- servizio economato;
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza;
- conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza della lingua inglese.

Modalità di svolgimento della prova preselettiva

L'Amministrazione procederà alla preselezione degli aspiranti che consisterà nella risoluzione, in 20 minuti, di un questionario contenente n. 20 domande a risposta multipla inerenti le materie d'esame e/o psico-attitudinali, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria entro la ventesima posizione. I candidati ex-aequo alla ventesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione alle prove, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Modalità di svolgimento delle prove d'esame

Prima prova scritta

La prima prova scritta a carattere teorico consisterà in n. 30 quesiti a risposta multipla attinenti gli argomenti delle materie d'esame atti ad evidenziare la completezza delle conoscenze professionali, unitamente alla capacità di sintesi.

La Commissione stabilisce in 30 minuti il tempo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova scritta.

Per la prova scritta è vietato l'utilizzo di apparecchi quali telefoni cellulari, calcolatrici ecc.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

Prova orale

La Commissione concorda che per la prova orale vengano rivolte a ciascun candidato tre domande inerenti le materie delle prove scritte oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e alla verifica del grado di conoscenza delle principali funzioni del pacchetto Microsoft Office 2007 o superiori.

Criteri di valutazione

PROVA PRESELETTIVA

Ad ogni risposta esatta sarà assegnato 1 punto

Ad ogni risposta errata verrà data una penalizzazione di 0,125

Ad ogni risposta non data o più risposte alla stessa domanda zero punti.

Criteri di valutazione

PROVA SCRITTA

Ad ogni risposta esatta sarà assegnato 1 punto

Ad ogni risposta non data, errata o più risposte alla stessa domanda zero punti.

PROVA ORALE

La Commissione stabilisce che anche la prova orale venga valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1) **CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO:** capacità di "trattare il quesito" esaurandone il significato anche in riferimento alla contestualizzazione normativa, senza elementi di dispersione;
- 2) **CHIAREZZA ED ORGANICITA' DELL'ESPOSIZIONE:** capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito;
- 3) **CAPACITA' DI SINTESI:** capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.



CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione precisa che il punteggio complessivo a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione delle prove d'esame e dei titoli è pari a 70 punti su 70.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo le prove scritte.

La valutazione dei titoli verrà effettuata limitatamente ai concorrenti che si sono presentati alle prove scritte, quali risultano dall'appello effettuato all'inizio delle stesse e registrato a verbale.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per i titoli è pari a 10 (dieci), ripartito nel seguente modo:

- Titoli di studio punti 2,5
- Titoli di servizio punti 5
- Titoli vari punti 2,5

Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli è il seguente:

- altro diploma di laurea oltre a quello richiesto dal bando: punti 1;
Precisazione: Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso non è considerato titolo di merito. A tal fine si precisa che, essendo consentita la partecipazione a candidati con titoli di studio equipollenti ma di diversa tipologia, a ciclo unitario o con due diversi cicli di studio, (Diploma di laurea, Laurea specialistica e Laurea magistrale), per "altro diploma di laurea" si intende il titolo di laurea ulteriore rispetto a quello necessario alla partecipazione al concorso. Non si considerano ulteriori le lauree di primo livello che costituiscono titolo di studio necessario per l'accesso al titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso.
- corsi di specializzazione, o perfezionamento o dottorati di ricerca, conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso: punti 0,50;
- abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso: punti 0,50
- abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso: punti 0,50

- il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 5;

- il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso e del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori;

- il servizio non di ruolo presso Enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;

i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;

in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;

non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;

i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

In ogni caso il punteggio complessivo riferito alle voci sopraindicate quali titoli di servizio non potrà superare il valore di punti 5.

Precisazione: In merito a quest'ultimo profilo si precisa che, vista la rubrica dell'art. 77 d.P.R. 237/64: "Ferma di leva e conservazione del posto di lavoro." E ritenuto che il settimo e l'ottavo comma del sopraccitato art. 77 vanno letti congiuntamente, ne discende che condizione necessaria per l'ammissibilità della valutazione del servizio militare di leva in sede di pubblico concorso è quella che il servizio stesso sia stato espletato in pendenza di rapporto di lavoro il che dà diritto alla conservazione del posto.

I 2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione. Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;

Precisazione: saranno valutate le sole pubblicazioni che riguardino materie previste dal bando di concorso. Saranno attribuiti 0,10 punti per ogni articolo come autore unico e 0,05 punti per le collaborazioni; 0,20 punti per le monografie e per la manualistica come autore unico e 0,10 come collaboratore. Saranno valutabili al massimo 5 pubblicazioni.

- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;

- il curriculum professionale presentato dal candidato

- altri titoli culturali o professionali non valutabili nelle altre categorie, che a giudizio della Commissione rivestano attinenza con il posto messo a concorso.

Per tutti i titoli oggetto di valutazione ai sensi del presente articolo, si fa riferimento alla dichiarazione effettuata dal concorrente nella domanda di partecipazione al concorso. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere, in conformità alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari ed organizzative dell'ente, alla verifica dell'esattezza e della veridicità di tali dichiarazioni; l'inesattezza o la non veridicità dei dati riferiti può comportare l'esclusione dalla procedura concorsuale, salva ogni altra azione ai sensi di legge.

La Commissione in considerazione alle materie d'esame previste dal bando approva una lista di 20 quesiti, precedentemente elaborati in collaborazione con la società Schema Progetti s.n.c., individuata per il supporto tecnico-organizzativo della prova preselettiva, da sottoporre ai candidati.

La Commissione dà atto che il Presidente ha custodito e trasmesso la lista di 20 quesiti così approvati alla ditta Schema Progetti s.n.c., al fine della predisposizione e stampa delle nove versioni dei questionari contenenti le stesse domande ma distribuite in modo diverso, in maniera da scoraggiare eventuali tentativi di collaborazione tra candidati vicini.

La Commissione si reca presso la palestra comunale.

Sono presenti presso la palestra anche i Sig.ri Leonardo Campobello e Renato Lunazzi della Ditta Schema Progetti s.n.c. nonché il Geom. Gianluca Olivero, dipendente del Comune di Montaldo Torinese, segretario verbalizzante e incaricato dal Presidente della Commissione di procedere al riconoscimento dei candidati.

La Commissione insieme ai Sig.ri della Ditta Schema Progetti s.n.c. predispone il materiale necessario per l'espletamento delle operazioni di riconoscimento dell'identità dei candidati.

I moduli risposta che verranno distribuiti ai candidati sono timbrati e siglati dal Presidente e dagli altri componenti della commissione.

Alle ore 9,15 si dà inizio alle operazioni di riconoscimento dei candidati che man mano si fanno accomodare alla propria postazione. Le operazioni di riconoscimento terminano alle ore 9.50.

La Commissione rileva che, dei 61 candidati ammessi alla prova scritta, sono presenti n. 43 candidati e risultano assenti n. 13 candidati.

La Commissione distribuisce ai candidati il materiale necessario per lo svolgimento della prova: un foglio di istruzioni, una biro e una cartellina rigida. Successivamente, alle ore 10.05, viene aperta la busta contenente i moduli risposta, cioè gli esemplari, in numero sufficiente per tutti i candidati, della lista di 20 quesiti, numerati progressivamente, con tre possibilità di risposta, diversamente ordinati in nove possibili versioni differenti. La Commissione distribuisce ai candidati i moduli risposta da compilare e espone le necessarie avvertenze. In particolare, ai moduli risposta sono uniti speciali tagliandi dove inserire i dati nominativi dei candidati che, dopo la compilazione, vengono staccati e separatamente consegnati alla Commissione prima dello svolgimento della prova, così che la correzione della stessa avvenga in forma anonima e che l'abbinamento alle prove dei nominativi dei candidati avvenga in un momento successivo.

Si dà quindi inizio alla prova alle ore 10.10 precisando che la stessa si concluderà trascorsi 20', quindi alle ore 10.30.

Alle ore 10.40 il personale della Ditta Schema Progetti s.n.c., assistito dalla Commissione e in presenza dei candidati che hanno ritenuto di soffermarsi, dà inizio alla lettura ottica dei moduli risposta attribuendo a ciascun quesito il seguente punteggio:

- risposta esatta: 1 punto
- risposta errata: penalizzazione di 0,125
- risposta non data o più risposte alla stessa domanda: 0 punti

e successivamente provvede all'associazione degli elaborati ai candidati al fine di predisporre la relativa graduatoria nominativa.

La Commissione, in relazione al punteggio ottenuto dalla correzione della prova e a quanto stabilito nel bando di concorso, ovvero che entreranno a far parte della graduatoria solo i primi 20 candidati oltre agli ex aequo, dà atto che:

- SONO AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA N. 23 CANDIDATI
- NON HANNO SUPERATO LA PRESELEZIONE N. 20 CANDIDATI

Il Presidente dà lettura pubblica dei candidati ammessi alla prova scritta e dà disposizioni per l'affissione del relativo elenco all'ingresso della Palestra comunale in modo da renderlo pubblico a tutti i partecipanti. Lo stesso elenco verrà pubblicato sul sito del Comune.



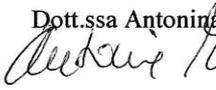
Il Presidente, inoltre, ricorda ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta che la medesima è prevista per le ore 12.00 di oggi 10 luglio 2019, sempre presso la palestra comunale.

La Commissione sigla quindi e unisce al presente verbale l'elenco completo dei candidati che hanno partecipato alla prova, con il rispettivo punteggio conseguito.

La commissione chiude la seduta alle ore 11,00.

Il Presidente
Dott.ssa Antonina Margiotta

componente
Dott. Giulio Catt



Il componente
Sig.ra Graziella Longo

Il segretario verbalizzante
Geom. Gianluca Olivero

